卫辉市人力资源和社会保障局2024年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024年卫辉市人社局立足决策、执行、管理、服务、结果“五公开”，推进重点领域信息公开，深化政策解读，掌握舆情动态，做到制度性和政策性内容长期公开、阶段性工作逐段公开、经常性工作及时公开、动态性工作实时公开，扎实推动人民政府信息公开工作有序开展。

（一）主动公开：在信息公开的工作进程中，始终致力于推动各项政策落地生根、促进工作流程规范有序、助力公共服务提质增效的理念，充分发挥市人社局作为市委、市政府决策的参谋助手作用，全力服务地方发展大局。一方面，借助市政府门户网站权威平台，发布事业单位招聘、职业技能补贴公示、就业见习补贴公示等信息40余件，确保信息的及时性、准确性与完整性，让公众能够便捷地获取所需信息，增强政府工作的透明度和公信力。另一方面，聚焦重点领域，在惠企政策方面，将各类税收优惠、社保减负、稳岗补贴等政策细节完整呈现，助力企业轻装上阵、稳健发展；针对补贴发放，详细公布补贴的发放对象、条件、金额及发放进度，确保各项资金的阳光运行。

（二）依申请公开：依法依规做好政府信息公开申请办理答复工作，健全政府信息公开申请接收、办理、答复、送达、归档机制。2024年，我局收到依申请公开申请0件，未发生公众依申请公开政府信息，该公开而不予公开的情况。

（三）政府信息管理：在机关信息管理工作中，始终将保密审查视为重中之重，严格遵循机关信息公开保密审查的各项规定，一丝不苟地开展信息公开保密审查流程。秉持高度的责任感与严谨的工作态度，坚决筑牢重大风险的防护底线，确保信息安全无虞。2024年，未发现我局公开信息存在泄密或者泄露个人、企业隐私情况。

（四）政府信息公开平台建设：强化卫辉市就业创业服务中心、卫辉市人才交流服务中心等微信公众号、卫辉社会保险中心短视频账号的宣传推送功能，致力于解决用工结构性矛盾，推送招聘信息47条，织密织牢社会保障网，发布政策解读短视频32条。

（五）监督保障：常态化开展信息公开自查自纠，梳理总结工作短板，及时补缺补差，立行整改，建立长效监督管理机制，主动接受各单位和群众的社会监督、社会评议，获得好评。全年未发生政务公开责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	18		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	3		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	（一）予以公开		0	0	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	0
	（三）不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	（四）无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	（五）不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	（六）其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	（七）总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2024 年，我单位在政务公开方面取得了一定成绩，但仍存在不足和问题。一是信息公开时效性不足。部分人社局存在主动公开信息不及时的情况，如一些政策文件、工作动态等未能在第一时间发布，导致公众无法及时获取最新信息。二是公开内容全面性欠缺。部分重点领域信息公开不够全面，如就业创业、社会保险等方面的一些具体数据、实施细则等未能充分公开。三是公开形式创新性不够：主要依赖传统的文字表述，在运用图片、图表、音频、视频等多元化形式进行信息公开方面存在不足，信息表现形式较为单一，缺乏吸引力。

下一步我单位将抓好工作结合，切实提升对政务公开工作重要性的认识。一是加强信息管理。建立健全信息发布的审核和管理制度，明确各环节的责任和时间节点，确保信息能够及时、准确地发布。同时，加强对信息公开工作的监督和检查，定期对公开信息进行梳理和更新。二是深化内容公开。进一步拓展信息公开的深度和广度，加大对重点领域信息的公开力度，如公开就业专项资金的使用情况、社会保险基金的收支结余等，同时加强对行政权力运行过程和结果的公开，接受社会监督。三是创新公开形式。积极探索运用新媒体、新技术，打造多元化的信息公开平台，进一步探索微信公众号、短视频平台等渠道，通过短视频、直播等形式发布人社政策解读、办事指南等信息，提高信息公开的覆盖面和影响力。

六、其他需要报告的事项

2024 年，本单位依据国务院办公厅关于印发《政府信息公开信息处理费管理办法》的通知（国办函[2020]109 号），未收取信息处理费。